



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего образования
«Дагестанский Государственный Университет»
(ДГУ)
Факультет культуры

Рабочая программа дисциплины

ВЫСТАВОЧНАЯ РАБОТА БИБЛИОТЕК

Кафедра библиотековедения и библиографии факультета культуры

Образовательная программа

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль подготовки

Библиотекарь-педагог

Уровень высшего образования

бакалавриат

Форма обучения *заочная*

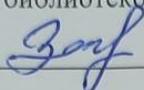
Статус дисциплины: входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений

Рабочая программа дисциплины «Выставочная работа библиотек» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность от 6 декабря 2017 г. №1182

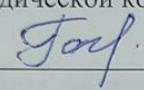
Разработчик: кафедра библиотековедения и библиографии
Мирзаева Айзанат Рустамовна – кандидат педагогических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины одобрена:

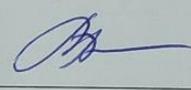
на заседании кафедры библиотековедения и библиографии 22.06.2021 г. протокол №10

Зав. кафедрой  Лошаковская З.К.

на заседании Методической комиссии факультета культуры 24.05.2021 г. протокол №6

Председатель  Гаджиева Р.И.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением
09.07.2021 г.

Начальник УМУ  Гасангаджиева А.Г

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Выставочная работа библиотек» входит в вариативную часть Б1.В. 01.03. основной профессиональной образовательной программы *бакалавриата* по направлению **51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность**. Дисциплина реализуется на кафедре библиотековедения и библиографии.

Заочная форма

Сем естр	Учебные занятия							Форма промежуточно й аттестации (зачет, дифференциро ванный зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРС, в том числе экзамен	
	Всего	из них						
Лекц ии		Лаборатор ные занятия	Практич еские занятия	КСР	Консуль тации			
3	72	8		12	-	-	52/2	зачет

1. Цели освоения дисциплины

Цель курса – Овладение обучаемыми теоретических основ и практических навыков организации выставочной работы с учетом современных требований.

Задачи курса:

- 1) Изучить теорию организации и проведения выставок в библиотеках.
- 2) Освоить технологию и методику выставочной работы.
- 3) Изучить возможности продвижения и рекламы библиотечных выставок.

Требования к уровню освоения курса:

Знать теоретические и практические основы организации выставочной деятельности в библиотеках, современные формы и методы организации библиотечных выставок, принципы проектирования и моделирования.

Уметь применять полученные знания в проведении выставочной работы в публичных библиотеках; организовывать рекламные мероприятия библиотечных выставок; организовывать информационное обеспечение выставок.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина входит в вариативную часть Б1.В 1.01.03. основной профессиональной образовательной программы по направлению 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность». Организация учебного процесса и преподавание курса учитывают межпредметные связи, в том числе полученные студентами знания при изучении предшествующих дисциплин, а также материал параллельно осваиваемых учебных предметов. Учебная программа предполагает, что предложенный учебный материал будет усвоен студентами не только в ходе лекционных, семинарских и практических занятий, но

и в ходе самостоятельной внеаудиторной работы, а также при подготовке курсовых и дипломных работ на актуальные темы, также широкое использование активных форм обучения - дискуссии, деловые игры, «круглые столы», - предполагающих свободный обмен мнениями между студентами и преподавателем. Освоение данной дисциплины необходимо для последующего изучения дисциплин общепрофессионального цикла, таких как: «Библиотечно – информационное обслуживание»,

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных ПК- 1; ПК- 2; ПК- 3 компетенций выпускника. Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа студента, контроль самостоятельной работы.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме устных опросов, тестирования, докладов, рефератов, контрольных работ и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины __2__ зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения и процедура освоения).

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ПК1.Способен осуществлять информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса.	ПК-1.1. Способен осуществлять формирование и пополнение библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами учреждения	Знает: Способы формирования библиотечного фонда, справочного аппарата Умеет: Осуществлять формирование библиотечного фонда, справочного аппарата в соответствии с образовательными программами. Организовывать электронные каталоги учреждения Владеет: навыками комплектования фонда научно-познавательной, художественной, справочной литературы, Технологией создания электронных каталогов	Устный опрос
	ПК-1.2. Готов к	Знает: основы социально-	

	созданию развивающего и комфортного книжного пространства в библиотеке образовательной организации общего об ПК-	педагогического проектирования образовательного пространства в образовательной организации Умеет: формировать развивающее и комфортное книжное пространство в библиотеке образовательной организации общего образования; Владеет: навыками формирования развивающего и комфортного книжного пространства в библиотеке образовательной организации	письменный опрос
	ПК-1.3. Готов к справочно-библиографическому обслуживанию обучающихся и работников образовательной организации.	Знает: формы и методы справочно-библиографического обслуживания обучающихся, работников образовательной организации ; Умеет: осуществлять справочно-библиографическое обслуживание обучающихся, работников образовательной организации . Владеет: навыками справочно-библиографического обслуживания разования ...	
...	...ПК-1.4. Готов к осуществлению информационно-библиографической деятельности, обеспечению свободного доступа	... Знает: основное содержание информационно-библиографической деятельности в образовательной	Модульная контрольная работа

	к библиотечным ресурсам .	организации общего образования; Умеет: осуществлять информационно-библиографическую деятельность; реализовывать меры по обеспечению доступа к удаленным региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам Владеет: навыками обеспечения доступа субъектов воспитания к ресурсам школьной библиотеки;	
ПК-2 Способен проводить Мероприятия по воспитанию обучающихся информационной культуры.	ПК-2.1. Готов к проектированию и реализации социально-педагогических программ воспитания обучающихся информационной культуры	Знает: теорию и методику социально-культурной деятельности. Умеет: разрабатывать социально-педагогические программы воспитания информационной культуры обучающихся Владеет: методикой социально-педагогического проектирования программ воспитания.	Письменный опрос ...
	ПК-2.2. Готов консультировать обучающихся по работе с библиотечными каталогами и справочными изданиями, по информационной деятельности.	Знает: механизмы поиска информации в традиционной библиотечной и электронной среде; алгоритмы адресного, тематического и фактографического поиска Умеет: проводить занятия, направленные на освоение обучающимися методов поиска и критического анализа информации Владеет: навыками поиска информации в традиционной библиотечной и	

		электронной среде, используя алгоритмы адресного, тематического и фактографического поиска.	
	ПК-2.3. Готов оказывать информационно-методическую поддержку реализации образовательных программ общего образования и воспитания обучающихся	Знает: примерное содержание процесса формирования у обучающихся информационной культуры; образовательные технологии, формы и методы проведения обучающих занятий в области формирования у детей информационной культуры Умеет: обучать обучающихся рациональным способам оформления результатов самостоятельной учебной и научно-исследовательской деятельности Владеет: навыками оказания информационно-методической поддержки образовательных программ общего образования и воспитания обучающихся	
...	ПК-2.4. Готов к реализации мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся в образовательной организации. ...	Знает: нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством Умеет: реализовывать меры по обеспечению информационной безопасности обучающихся в образовательной организации Владеет: знаниями и навыками	Устный опрос

		охраны труда, жизни и здоровья обучающихся при проведении занятий, мероприятий в образовательной организации и вне организации	
ПК-3 Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению.	ПК-3.1. Готов к проведению конкурсов, викторин, литературных вечеров по формированию у детей интереса к чтению	Знает: методику выявления эффективных форм и методов библиотечно-педагогической работы средствами литературы и чтения; способы формирования у детей интереса к чтению; формы и методы пропаганды детского чтения. Умеет: организовывать и проводить творческие мероприятия по формированию у детей интереса к чтению; Владеет: навыками проведения мероприятий по популяризации и пропаганде детского чтения	Круглый стол ...
ПК-3.2. Готов осуществлять информационно-методическую поддержку воспитательной деятельности по формированию у обучающихся уважения к родному языку, развитию культуры речи		Знает: методы информационно-методической поддержки воспитательной деятельности педагогов по формированию у обучающихся уважения к родному языку, развитию культуры речи Умеет: осуществлять информационно-методическую поддержку воспитательной деятельности по формированию у детей уважения к родному языку, развитию культуры речи Владеет: формами и методами воспитательной деятельности по формированию у	

		обучающихся уважения к родному языку, развитию культуры речи	
	ПК-3.3. Способен организовывать выставки книг в образовательном учреждении учащимся, презентации изданий, литературных произведений	Знает: педагогические технологии мотивации обучающихся к чтению, участию в творческих мероприятиях, выставках и презентациях книг Умеет: реализовывать различные формы и методы выставочной деятельности с целью формирования у детей интереса к чтению, литературе Владеет: навыками организации участия обучающихся в проведении выставок книг, подготовку ими презентаций произведений художественной литературы.	
	ПК-3.4. Готов к осуществлению взаимодействия с семьей с целью педагогической поддержки семейного чтения	Знает: формы и методы консультирования родителей (законных представителей) по организации детского чтения Умеет: осуществлять педагогическую поддержку семейного чтения, консультирование родителей (законных представителей) по организации детского чтения Владеет: формами и методами педагогической поддержки семейного чтения	Дискуссия

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

4.2.1. Структура дисциплины в заочной форме

№ п/ п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточн ой аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Самостоятельн ая работа в т.ч. экзамен	
Модуль I. «Теоретические основы выставочной работы библиотек»								
	Введение в предмет							
1.	История возникновения и проведения библиотечных выставок		2	2			8	
2.	Классификация выставок		2	2			10	
3.	Рекламное обеспечение выставки			2			8	
	<i>Итого по модулю 1:</i>	36	4	6			26	
Модуль II. Организация и методика выставочной работы.								
1.	Методика и технология организации выставок в системе библиотечного обслуживания		2				8	
2.	Дизайн библиотечных выставок.		2	2			6	
3.	Управление выставочной деятельностью			2			6	
4.	Эффективность выставочной работы библиотеки			2			6	
	<i>Итого по модулю 2:</i>		4	6			26	
	ИТОГО:	72	8	12			52/2	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

модуль 1. «Теоретические основы выставочной работы».

Введение в курс. Выставочная работа библиотек как учебная дисциплина. Цели и задачи курса. Принципы построения программы данного курса. Формы занятий, контроля по курсу. Особенности выставочной работы. Области применения выставочной деятельности. Основные направления и планирование работы. Методическая обеспеченность курса.

Тема 1. История возникновения и проведения библиотечных выставок.

Понятие «библиотечная выставка». История проведения библиотечных выставок. Первое появление в

выставок в библиотеках России. Основные этапы выставочной работы библиотек в России и за рубежом. История формирования методики выставочной деятельности.

Тема 2. Классификация выставок.

Типы и виды книжных выставок. Тематическое разнообразие выставок. Классификация выставок по способам подачи материала, взаимодействием с пользователями библиотек и другим признакам: выставка-вопрос; выставка-ситуация; озвученная выставка; выставка-отзыв; выставка-кроссворд; выставка-диалог и др. Классификация выставок по основным признакам. Классификация выставочных экспонатов. Основные и дополнительные экспонаты выставки.

Модуль II. Организация и методика выставочной работы.

Тема 1. Методика и технология организации выставок в системе библиотечного обслуживания.

Организация выставок. разнообразные подходы к классификации книжных выставок.

Основные требования к выставке. Проблематика библиотечных выставок. Технология библиотечных выставок. Основные этапы создания выставки.

Тема 2. Дизайн библиотечных выставок.

Компоненты дизайна выставки. Композиция выставки. Композиционные методы формирования библиотечной выставки. Выставочное оборудование и требования к нему. Аксессуары выставки как элемент дизайна. Шрифтовое оформление. Требования к оформлению заголовков и цитат. Психология восприятия цвета. Цвет в интерьерном дизайне. Цветовое решение библиотечной выставки. Дизайн электронных выставок и электронных презентаций выставок.

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.

Модуль I. «Теоретические основы выставочной работы библиотек»

Форма проведения – семинар. Вопросы по теме (для обсуждения на занятии, для самостоятельного изучения).

Тема 1. История выставочной деятельности на страницах профессиональной периодической печати

Цель: сформировать у студентов представление об отображении практики выставочной работы библиотек в профессиональных изданиях в определенный период истории.

В ходе практической работы студенты анализируют годовую подшивку журнала «Библиотекарь», и дает анализ и оценку электронных выставок, представленных на сайтах муниципальных библиотек республики Дагестан. Студент выбирает для анализа один год.

Выявляются публикации за год, в которых упоминается выставочная работа библиотек.

План работы:

1. Источник (библиографическое описание)
2. Название библиотеки
3. Название выставки (если указано)
4. Тип выставки
5. Тематика выставки
6. Примечания

В конце работы дается общая характеристика выставочной деятельности в стране в рассматриваемый период (основная тематика, характер публикаций и т.д.), а также обосновывается мнение студента относительно полноты раскрытия выставочной работа библиотек на страницах профессионального журнала.

Тема 2. Задание 1. к теме: «Классификация выставок».

Анализ выставок в публичных библиотеках Республики Дагестан.

Цель: формирование у студентов навыков анализа и оценки выставочной работы библиотек. Практическая работа выполняется в публичной библиотеке республики по выбору студента. Дается характеристика выставки, проходящей в библиотеке.

План работы:

1. Название выставки
2. Вид выставки по следующим параметрам:
 - 2.1. Статус.
 - 2.2. Содержание
 - 2.3. Целевое назначение
 - 2.4. Читательское назначение

- 2.5. Сроки экспонирования
- 2.6. Виды изданий
3. Основные и дополнительные экспонаты (указать примерное количество основных и перечислить дополнительные)
4. Критерии оценки эффективности выставки (3-4 критерия)
5. Оценка эффективности выставки по выбранным критериям

Задание 2. Форма проведения – семинар.

Вопросы по теме (для обсуждения на занятии, для самостоятельного изучения).

1. Классификации библиотечных выставок: понятие и признаки. Задачи выставочной деятельности библиотек. Функции библиотечных выставок. Виды библиотечных выставок.
2. Выставки новых поступлений. Тематические выставки. Литературно-музейные экспозиции. Интерактивные формы библиотечных выставок: «говорящие» выставки, выставки-экскурсии, премьеры книжных выставок.
3. Тематический репертуар, основы его формирования.
4. Понятие комфортности библиотечных выставок.

Тема 3. Рекламное обеспечение выставки

Форма проведения – семинар.

Вопросы по теме (для обсуждения на занятии, для самостоятельного изучения).

1. Место библиотечных выставок в маркетинговой деятельности библиотек.
2. Рекламно-информационная поддержка выставочной деятельности.
3. Мониторинг выставочной деятельности. Виды рекламы и библиотечные выставки.
4. Презентация библиотек на выставках и ярмарках. Требования к рекламе. Пути продвижения библиотечных выставок. Методы создания рекламы электронных выставок. Технология электронных выставок. Достоинства и недостатки электронных книжных выставок. Возможность использования информационных технологий в рекламе выставочной деятельности современных библиотек.

Модуль II. Организация и методика выставочной работы.

Тема 1. Методика и технология организации выставок в системе библиотечного обслуживания.

Форма проведения – семинар.

Вопросы по теме (для обсуждения на занятии, для самостоятельного изучения).

1. Концептуальный подход к организации библиотечных выставок. Три основных библиопсихологических закона. 2. Проблематика выставки и ее концепция. Ведущий принцип в определении проблематики. Ориентиры-принципы. 3. Этапы формирования замысла. Технология библиотечных выставок. Алгоритмы выставочной деятельности. Требования к названию выставки. 4. Язык библиотечной выставки: знаки и символы. Другие знаковые системы, используемые в выставочной деятельности библиотек. 5. Дополнения к композиции: знаковые, предметные, художественные, декоративные, конструкционные. Дизайн выставки. Композиционные методы. Основные принципы построения композиции. Логические связи между выставками в подразделениях библиотеки. 6. Зарубежный опыт организации библиотечных выставок.

Тема 2. Дизайн библиотечных выставок.

Цель задания: сформировать у студентов представления о дизайне выставок, об особенностях психологического восприятия различных цветов и цветовых сочетаний.

Вопросы к обсуждению темы:

1. Философское осмысление цвета. Цвет в трудах философов.
2. Цвет и этнопсихология. Представление о цвете у разных народов.
3. Психология восприятия цветов и цветовых сочетаний.
4. Цвет в интерьерном дизайне.

Тема 3. Управление выставочной деятельностью.

Вопросы к обсуждению темы:

Подходы к управлению выставочной деятельностью библиотек. Модели выставочной деятельности. Планирование выставочной деятельности. Выставки в стратегическом и перспективном плане. Текущее планирование выставочной деятельности библиотеки. Нормы времени на организацию библиотечных выставок. Оценка эффективности выставочной работы: выбор шкал и критериев. Методы оценки эффективности выставочной деятельности библиотеки. Мониторинги выставочной деятельности.

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины «Введение в профессию учителя мировой художественной культуры»

В соответствии с требованиями ФГОС ВО изучение дисциплины предусматривает лекционные и практические занятия, самостоятельную работу студентов. Технология организации лекционных и практических занятий формирует умение студентов путем умело поставленных вопросов подвести ученика к осознанному теоретическому знанию и практическому освоению полученных знаний. Технология организации самостоятельных

работ способствует развитию у будущего библиотекаря – педагога познавательно-поисковых умений: подбор художественного репертуара, иллюстративного материала, составление плана – проспекта различных выставок.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. По целевому признаку самостоятельная работа студентов может проводиться: для овладения знаниями, для закрепления и систематизации знаний, для формирования умений. Студенты должны работать с разными видами источников, уметь анализировать и реферировать их.

Содержание заданий к самостоятельной работе студентов.

Проработав учебной материал с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины подготовить доклад по каждой теме практического занятия, а также подготовить доклады для обсуждения на занятиях (дискуссия, конференция).

Доклад – это устное выступление на заданную тему. Время доклада, как правило, составляет 5-15 минут. Доклад оформляется в виде презентации, представляется для выступления и последующего обсуждения на практическом занятии. Кроме того, при выступлении возможно использование наглядных материалов, например, таблиц, иллюстраций, схем. Оптимальным методом завершения устного сообщения или доклада была бы дискуссия с аудиторией по теме выступления. Цели доклада: научиться убедительно и кратко излагать свои мысли в устной форме, донести информацию до слушателя, установить контакт с аудиторией и получить обратную связь. Важно при подготовке доклада учитывать его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение. В первой фазе доклада рекомендуется использовать: риторические вопросы; актуальные примеры, события; истории, цитаты. Главная цель – привлечь внимание слушателей к докладчику. Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. В главной части необходимо раскрыть саму тему. Это означает, что надо не только осветить ее проблемы и возможные (или уже имеющиеся) их решения, но сопоставить их, дать свою интерпретацию, высказать свою точку зрения, предложить свое решение.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.2. Типовые контрольные задания.

Тематика рефератов, эссе, курсовых и дипломных работ.

1. Библиотечное обслуживание и роль выставочной работы в новой социокультурной ситуации.
2. Книжная выставка - визитная карточка библиотеки.
3. Классификация выставок.
4. Методы организации выставочной деятельности в библиотеке..
5. Особенности организации выставочной деятельности.

6. Особенности оформления выставок в библиотеке.
7. Информационные технологии в выставочной работе.
8. Стендовая выставка как форма организации выставочной деятельности в библиотеке.
9. Современные формы библиотечных выставок.
10. Традиции и инновации в информационном обслуживании: выставочная деятельность библиотек.
11. Дизайн библиотечных выставок.
12. Мониторинг выставочной деятельности.
13. Виды рекламы и библиотечные выставки.
14. Современная выставочная деятельность библиотеки: новые задачи и возможности.
15. Книжная выставка: традиции и инновации.
16. Классификации библиотечных выставок: понятие и признаки.
17. 3. Задачи выставочной деятельности библиотек. Функции библиотечных
18. выставок.
19. Виды библиотечных выставок.
20. Выставочная работа в системе библиотечного обслуживания (На примере Республиканской детской библиотеки им. Н. Юсупова).
21. Выставки новых поступлений и их особенности.
22. Тематические выставки.
23. Зарубежный опыт выставочной деятельности библиотек.
24. Виртуальная выставка - новая услуга библиотеки.
25. Типы библиотечных выставок, методика и технология их организации в системе библиотечного обслуживания.
26. Опыт библиотек России по организации нетрадиционных книжных выставок.
27. Место выставки в системе библиотечного обслуживания (на примере МУ Махачкалинская ЦБС).

Перечень вопросов к зачету

1. Цели и задачи курса «Выставочная работа библиотек».
2. Ключевые термины: выставка, выставочная работа, экспозиция. Отличие библиотечной выставки от музейной экспозиции.
3. Просветительский аспект выставочной деятельности:
4. История вопроса. Первое появление выставок в библиотеках России. Труды Д. А. Балики, А. Я. Виленкина, Ю. В. Григорьева, Е. Н. Медынского, Е. И. Хлебцевич, Н. Я. Фридьевой и других.
5. Выставка в структуре библиотечного обслуживания. Библиотечная выставка как результат библиотечного обслуживания и как средство удовлетворения потребительского спроса.
6. Наглядность как система. Подсистема наглядности при организации и проведении библиотечных выставок.

7. Реализация функций библиотеки посредством библиотечных выставок: информационной, коммуникационной, познавательной, адаптационной релаксационной.
8. Зарубежный опыт выставочной деятельности библиотек.
9. Классификации библиотечных выставок: понятие и признаки.
10. Задачи выставочной деятельности библиотек. Функции библиотечных выставок.
11. Виды библиотечных выставок.
12. Выставки новых поступлений и их особенности.
13. Тематические выставки.
14. Литературно-музейные экспозиции.
15. Интерактивные формы библиотечных выставок: «говорящие» выставки, выставки-экскурсии, премьеры книжных выставок.
16. Тематический репертуар выставок, основы его формирования.
17. Понятие комфортности библиотечных выставок.
18. Принципы моделирования выставочной деятельности.
19. Предметное моделирование. Аналоговое моделирование. Знаковое моделирование. Эксперимент как ведущий принцип моделирования.
20. Модели выставочной деятельности.
21. План выставочной деятельности как нормативная модель.
22. Концептуальный подход к организации библиотечных выставок.
23. Три основных библиопсихологических закона при организации библиотечной выставки.
24. Проблематика выставки и ее концепция. Ведущий принцип в определении проблематики. Ориентиры-принципы. Этапы формирования замысла.
25. Технология библиотечных выставок. Алгоритмы выставочной деятельности. Требования к названию выставки.
26. Язык библиотечной выставки: знаки и символы. Другие знаковые системы, используемые в выставочной деятельности библиотек.
27. Дизайн выставки. Композиционные методы. Основные принципы построения композиции.
28. Логические связи между выставками в подразделениях библиотеки.
29. Место библиотечных выставок в маркетинговой деятельности библиотек.
30. Рекламно-информационная поддержка выставочной деятельности.

31. Виды рекламы и библиотечные выставки. Презентация библиотек на выставках и ярмарках.

32. СБА библиотеки как основа выставочной деятельности. Изучение читательского спроса. Методические разработки библиотечных выставок.

33. Разработки электронных проектов библиотечных выставок.

34. Методы оценки эффективности библиотечных выставок статистические методы, читательские отзывы, наблюдение, анкетирование, опрос.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 30% и промежуточного контроля - 70 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий	-	5	баллов,
- участие на практических занятиях	-	15	баллов,
- написание реферата	-	10	баллов.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий .

Требования к зачету:

Для получения зачета студенты должны выбрать для себя образ, написать реферат, который обосновывает выбор и дает характеристику образу. В реферате студент описывает технологию воплощения образа.

Незачет ставится во всех остальных случаях, а также при наличии посещаемости занятий ниже 50%

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

а) Список рекомендуемой литературы

основная:

1. Инновационные технологии электронного библиотечного обслуживания : учебное пособие / М. Ю. Ваганова, И. Ю. Матвеева, Т. Н. Моковая [и др.] ; под редакцией И. Ю. Матвеева, Л. В. Сокольская. — Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2018. — 96 с. — ISBN 978-5-94839-668-2. — Текст : электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87221.html>

2. Голубенко, Н. Б. Введение в библиотечное дело / Н. Б. Голубенко. — 3-е изд. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019.

— 170 с. — ISBN 978-5-4486-0500-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79700.html>

дополнительная:

1. Мелентьева, Юлия Петровна. Библиотечное обслуживание: учебник для студ. вузов, обуч. по спец. "Библ.-информ. деятельность" / Мелентьева Юлия Петровна. - Москва : ФАИР, 2006. - 252 с.

2. Библиотечно-информационное обслуживание : практикум для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечноинформационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / составители С. В. Савкина. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 56 с. — ISBN 978-5-8154-0389- — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76330.html>

3. Збаровская, Наталья Владиславовна. Выставочная деятельность публичных библиотек / Збаровская Наталья Владиславовна. - СанктПетербург : Профессия, 2004. - 224 с.

4. Алгазина, Н. В. Проектирование. Выставочное пространство :

монография / Н. В. Алгазина, Л. Н. Козлова. — Омск : Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2012. — 187 с. — ISBN 978-5-93252-265-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. —URL: <http://www.iprbookshop.ru/12701.html>

5. Андреева, И. В. Технологии выставочной деятельности: учебное пособие / И. В. Андреева. — Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2018. — 206 с. — ISBN 978-5-94839-648-4. — Текст :электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. —URL: <http://www.iprbookshop.ru/87204.html>

учебно-методическая:

1. Библиотечно-информационное обслуживание: практикум для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно -информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / составители С. В. Савкина. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 56 с. — ISBN 978-5-8154-0389- . — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76330.html>

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система/ группа компаний Ай Пи Эр Медиа. - Электрон. дан. - Саратов, [2019]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>.

1.2. ЮРАЙТ [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система/ ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. - Электрон.дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://www.biblioonline.ru>.

1.3. Консультант студента [Электронный ресурс]: электроннобиблиотечная система/ ООО Политехресурс. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа:

<http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html>.

1.4. Лань [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / ООО ЭБС Лань. - Электрон. дан. – С.-Петербург, [2019]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com>.

1.5. Znanium.com [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система/ ООО Знаниум. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. – Режим доступа: <http://znanium.com>.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система/ Компания «Консультант Плюс». - Электрон. дан. - Москва: КонсультантПлюс, [2019].

3. База данных периодических изданий [Электронный ресурс]: электронные журналы/ ООО ИВИС. - Электрон. дан. - Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/>

4. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://нэб.рф>.

5. Электронная библиотека диссертаций РГБ [Электронный ресурс]: электронная библиотека/ ФГБУ РГБ. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://dvs.rsl.ru>.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Информационная система Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru>.

6.2. Федеральный портал Российское образование. Режим доступа: <http://www.edu.ru>.

7. Образовательные ресурсы ДГУ:

1. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.03.2018).

2. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.03.2018).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Реализация различных видов учебной работы (включая, использование библиотечных сайтов, электронной почты и т.п.) по данной дисциплине не требует установки специального лицензионного программного обеспечения в аудиториях и компьютерных классах ДГУ.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления

образовательного процесса по дисциплине.

Реализация учебной дисциплины требует наличия типовой учебной аудитории с возможностью подключения технических средств (аудиовизуальных, компьютерных и телекоммуникационных). Оборудование учебной аудитории: экран, мультимедийный проектор, ноутбук.